

**Uchwała Nr VIII / 54 /2015
Rady Powiatu Kazimierskiego
z dnia 28 września 2015r.**

w sprawie: nadania Statutu Powiatowemu Centrum Pomocy Rodzinie
w Kazimierzy Wielkiej.

Na podstawie art.11ust.1 i 2, art.12ust.2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2013r., poz. 885, z późn. zm.) oraz art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz.U. z 2013r. Nr 142, poz.595, z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§1

Uchwała się Statut Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Kazimierzy Wielkiej w brzmieniu załącznika do niniejszej uchwały.

§2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Kazimierskiego oraz Dyrektorowi Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Kazimierzy Wielkiej.

§3

Traci moc uchwała Nr X/69/2012 Rady Powiatu w Kazimierzy Wielkiej z dnia 31 stycznia 2012 roku w sprawie: nadania Statutu Powiatowemu Centrum Pomocy Rodzinie w Kazimierzy Wielkiej.

§4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2016r.

Przewodniczący Rady Powiatu


Marek Augustyn

Uzasadnienie

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Kazimierzy Wielkiej jest powiatową jednostką organizacyjną pomocy społecznej i jednostką budżetową w rozumieniu art.11 ust.1 i 2 ustawy o finansach publicznych i jako jednostka budżetowa działa na podstawie Statutu określającego w szczególności jej nazwę, siedzibę i zakres działalności.

Stosownie do zapisu art.12 ust.2 w/w ustawy jednostce budżetowej nadaje statut organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego, tj. Rada Powiatu w Kazimierzy Wielkiej.

W związku z planowaną reorganizacją pracy w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Kazimierzy Wielkiej od 1 stycznia 2016 roku, zasadnym było napisanie nowego Statutu, w którym uwzględnione zostały planowane zmiany.

Uchwalenie nowego Statutu, zamiast wprowadzenie zmian w Statucie obecnie obowiązującym, ma na celu ułatwienie korzystania z tego aktu prawnego.

Załącznik do Uchwały Nr VIII /54/ 2015
Rady Powiatu Kazimierskiego
z dnia 28 września 2015r.

**STATUT
POWIATOWEGO CENTRUM POMOCY RODZINIE
W KAZIMIERZY WIELKIEJ**

KAZIMIERZA WIELKA 2015

I. Postanowienia ogólne.

§1.

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Kazimierzy Wielkiej, zwane dalej „Centrum” działa na podstawie przepisów:

1. Ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (t.j. Dz.U. z 2015r., poz. 163).
2. Ustawy z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t.j. Dz. U. z 2015r., poz.332).
3. Ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz.U.z 2011r. Nr 127, poz.721, z późn. zm.).
4. Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U. z 2013r., poz.885, z późn. zm.).
5. Ustawy z dnia 05 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j.Dz.U. z 2013r., poz. 595, z późn. zm.),
6. Ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (t.j. Dz.U. z 2014r., poz 1202).
7. Uchwały Nr VII/34/99 Rady Powiatu w Kazimierzy Wielkiej z dnia 29 września 1999 roku w sprawie utworzenia Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie.
8. Niniejszego Statutu oraz Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie.
9. Innych aktów prawnych właściwych dla zakresu prowadzonych spraw.

§ 2.

Centrum jest jednostką organizacyjną pomocy społecznej prowadzoną w formie jednostki budżetowej.

§3.

Centrum posiada numer identyfikacyjny **REGON 292879460** oraz numer identyfikacji podatkowej (**NIP**) **6050009408**.

§ 4.

Obszar działania Centrum obejmuje teren Powiatu Kazimierskiego.

§ 5.

Siedzibą Centrum jest miasto Kazimierza Wielka, lokal w budynku Starostwa Powiatowego przy ul. Tadeusza Kościuszki 12.

§ 6.

Centrum używa pieczęci:

POWIATOWE CENTRUM POMOCY RODZINIE
w Kazimierzy Wielkiej
28-500 Kazimierza Wielka
ul. T Kościuszki 1

II. Cele i zadania Centrum.

§7.

1. Powiatowe Centrum jest jednostką organizacyjną powołaną w celu:

- 1) realizacji zadań własnych powiatu z zakresu pomocy społecznej,
- 2) realizacji zadań własnych powiatu z zakresu pieczy zastępczej,
- 3) realizacji zadań z zakresu pomocy społecznej, zleconych powiatowi z zakresu administracji rządowej,
- 4) realizacji zadań z zakresu pieczy zastępczej, zleconych powiatowi z zakresu administracji rządowej,
- 5) realizacji zadań powiatu z zakresu rehabilitacji społecznej osób niepełnosprawnych.

2. Centrum na podstawie Zarządzenia Starosty wykonuje zadania organizatora rodzinnej pieczy zastępczej.

3. Za pośrednictwem Powiatowego Centrum jako Organizatora rodzinnej pieczy zastępczej Starosta wykonuje Zadania powiatu w zakresie pieczy zastępczej w Powiecie Kazimierskim.

4. Starosta za pośrednictwem Powiatowego Centrum sprawuje nadzór nad jednostkami organizacyjnymi Powiatu wykonującymi zadania z zakresu pomocy społecznej.

5. PCPR realizuje inne zadania Powiatu Kazimierskiego określone w przepisach prawa oraz podejmuje inne działania wynikające z rozeznaczonych potrzeb.

6. Centrum koordynuje realizację powiatowej strategii rozwiązywania problemów społecznych.

§ 8.

1. Do zadań Powiatowego Centrum w szczególności należą:

- 1) prowadzenie spraw związanych z zapewnieniem opieki i wychowania - dzieciom w przypadku niemożności zapewnienia opieki i wychowania przez rodziców, poprzez organizowanie różnych form pieczy zastępczej,
- 2) działania związane z instytucjonalnymi formami pomocy społecznej i pieczy zastępczej,
- 3) prowadzenie spraw w zakresie rehabilitacji społecznej osób niepełnosprawnych,
- 4) realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej.

2. Przy realizacji swoich zadań PCPR współpracuje z organami administracji rządowej i samorządowej, organizacjami społecznymi, kościołami i związkami wyznaniowymi, fundacjami, stowarzyszeniami, pracodawcami oraz innymi osobami prawnymi i fizycznymi.

3. Centrum może kierować wnioski o ustalenie niezdolności do pracy, niepełnosprawności i stopnia niepełnosprawności do organów określonych odrębnymi przepisami.

III. Zasady funkcjonowania i gospodarka finansowa Centrum

§ 9.

1. Centrum jest powiatową jednostką budżetową.
2. Obsługę kadrową i prawną Centrum prowadzi Starostwo Powiatowe w Kazimierzy Wielkiej.
3. Podstawę gospodarki finansowej Centrum stanowi plan finansowy opracowany na każdy rok budżetowy przez Dyrektora, w porozumieniu z Wydziałem Finansowo-Budżetowym Starostwa i zatwierdzony przez Radę Powiatu Kazimierskiego.
4. Centrum prowadzi gospodarkę finansową na zasadach ustalonych dla jednostek budżetowych.
5. Majątek Powiatowego Centrum jest mieniem Powiatu Kazimierskiego i może być wykorzystany jedynie do realizacji celów, związanych z działalnością statutową Centrum.
6. PCPR jest zakładem pracy w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy.
7. Zadania własne powiatu realizowane przez Centrum finansowane są z budżetu powiatu oraz dotacji celowych z budżetu państwa.
8. Środki na realizację zadań zleconych powiatowi z zakresu administracji rządowej zapewnia budżet państwa.
9. Środki Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych na realizację zadań z zakresu rehabilitacji społecznej osób niepełnosprawnych, realizowanych przez Centrum są przekazywane przez Prezesa Zarządu tego Funduszu samorządowi powiatowemu, na wyodrębniony rachunek bankowy – wg algorytmu.
10. Rada Powiatu w formie uchwały określa zadania, na które przeznaczają środki określone w ust.9.

IV. Organizacja i zarządzanie

§ 10.

1. Pracą Centrum kieruje jednoosobowo Dyrektor i reprezentuje go na zewnątrz.
2. Dyrektora Centrum zatrudnia i zwalnia Zarząd Powiatu.
3. Dyrektor PCPR działa na podstawie pełnomocnictw i upoważnień udzielonych przez Starostę Kazimierskiego, o ile jest to niezbędne do realizacji statutowych zadań PCPR.
4. Dyrektor Centrum m.in.
 - 1) odpowiada za funkcjonowanie PCPR oraz wykonywanie zadań określonych przepisami prawa,

- 2) odpowiada za realizację budżetu PCPR oraz gospodarowanie powierzonym mieniem,
- 3) zatrudnia i zwalniania pracowników PCPR,
- 4) odpowiada przed Zarządem Powiatu za prawidłową organizację pracy oraz zgodne z prawem i zasadami gospodarności wykonywanie zadań własnych i zleconych,
- 5) wydaje decyzje administracyjne zgodnie z otrzymanym upoważnieniem Starosty,
- 6) nadzoruje realizację zadań, by przebiegały zgodnie z przyjętym harmonogramem i obowiązującymi przepisami prawa regulującymi funkcjonowanie Centrum.
- 7) przedkłada opinię Zarządowi Powiatu przy zatrudnianiu kierowników jednostek organizacyjnych pomocy społecznej w powiecie,
- 8) dokonuje czynności prawnych na podstawie i w granicach pełnomocnictwa ustalonego przez Zarząd Powiatu.

5. Czynności z zakresu prawa pracy wobec Dyrektora wykonuje Starosta Kazimierski.

6. Dyrektor jest pracodawcą dla pracowników zatrudnionych w Centrum Pomocy w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy.

7. Dyrektor wydaje regulaminy i zarządzenia związane z funkcjonowaniem Centrum Pomocy.

§ 11.

1. Szczegółową organizację i zasady funkcjonowania Centrum określa Regulamin Organizacyjny Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Kazimierzy Wielkiej uchwalony przez Zarząd Powiatu.

V. Postanowienia końcowe

§ 12.

Zmiany w Statucie dokonuje Rada Powiatu w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

§ 13.

Statut wchodzi w życie z dniem jego uchwalenia, z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2015 roku.